



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ  
Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΝ.  
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
1<sup>ο</sup> ΓΕΛ ΠΑΝΟΡΑΜΑΤΟΣ

Ταχ.Δ/ση Πίνδου 2  
Τ.Κ. : 55236

Τηλέφωνο : ☎ 2310-342626

Ημερομηνία 3/10/2023

Αριθ. Πρωτ. : 541

Προς: ΔΔΕ Ανατ. Θεσσαλονίκης

Κοιν:

**Θέμα : «Προκήρυξη πολυήμερης εκδρομής της Γ΄ Λυκείου του 1<sup>ου</sup> ΓΕΛ Πανοράματος σε Βαρκελώνη ή Πράγα Βουδαπέστη»**

Προκειμένου οι μαθητές της Γ΄ Λυκείου να πραγματοποιήσουν την πολυήμερη εκδρομή της τάξης τους βάσει της Υ.Α. 20883/ΓΔ4 (ΦΕΚ456/13-2-2020), προσκαλούνται τα νομίμως λειτουργούντα πρακτορεία να καταθέσουν ως την **Τετάρτη 11 Οκτωβρίου 2023** και ώρα **12.00** στο γραφείο του Διευθυντή του 1<sup>ου</sup> ΓΕΛ Πανοράματος κλειστή προσφορά για την μετακίνηση και διαμονή των μαθητών, όπως περιγράφονται παρακάτω:

Προορισμός	Διανυκτερεύσεις	Μετάβαση	Επιστροφή	Ημιδιατροφή	Περίοδος
Βαρκελώνη	6	Αεροπορικά	Αεροπορικά	ΝΑΙ	Από 18/11/2023 έως 25/11/2023
Πράγα- Βουδαπέστη	6 (3 σε κάθε πόλη)	Αεροπορικά	Αεροπορικά	ΝΑΙ	Από 13/11/2023 έως 19/11/2023 Ή 20/11/2023 Έως 26/11/2023

1. Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων μαθητών : 80-85
2. Συνοδοί καθηγητές : 6
3. Ξενοδοχείο 4 \*

4. Δωμάτια κατά βάση τρίκλινα (συνεχόμενα) για τους μαθητές και μονόκλινα για τους καθηγητές( διασπαρμένα ανάμεσα στα δωμάτια των μαθητών). Όλα στο ίδιο κτίριο.
5. Το καθεστώς διατροφής θα είναι ημιδιατροφή. Το πρωινό και το γεύμα ή δείπνο σε μπουφέ αμερικανικού τύπου.
6. Δύο ελεύθερες συμμετοχές για τους μαθητές που αντιμετωπίζουν οικονομικές δυσκολίες.
7. Χειραποσκευή 10 κιλών + μία τσάντα γυναικείου τύπου /backpack.
8. Αποσκευή 20 κιλών για τους εκπαιδευτικούς.
9. Δύο υπερυψωμένα σύγχρονα λεωφορεία για όλες τις μετακινήσεις (Για τις επισκέψεις στις πόλεις προορισμού και στα περίχωρά τους).
- 10.Συνοδό του πρακτορείου σε κάθε λεωφορείο και εξειδικευμένο ξεναγό.
- 11.Υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία (φωτοτυπία συμβολαίου).
- 12.Εγγυητική επιστολή διεκπεραίωσης της εκδρομής και Υ. Δ. ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
- 13.Απόδειξη στο όνομα των κηδεμόνων των συμμετεχόντων μαθητών.
- 14.Σε περίπτωση αποδεδειγμένης αδυναμίας συμμετοχής μαθητή στην εκδρομή να επιστρέφεται όλο το χρηματικό ποσό που κατέθεσε.
- 15.Επιθυμητή πρόσθετη ασφάλιση για την κάλυψη εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.
- 16.Ασφάλεια Covid με εξασφάλιση επιστροφής σε περίπτωση ασθένειας.
- 17.Αναχώρηση από τον χώρο του Σχολείου , γωνία Μιχαηλίδη και Πίνδου και επιστροφή στον ίδιο χώρο.
- 18.Να αναφέρονται ρητά οι ξεναγήσεις που προτείνονται . Επίσης να αναφέρεται το επιπλέον κόστος επισκέψεων σε μουσεία και χώρους με εκπαιδευτικό ενδιαφέρον, εκδρομών, διασκέδασης, δημοτικών φόρων και λοιπές επιβαρύνσεις.
- 19.Το Πρόγραμμα καταρτίζεται με συνεργασία του σχολείου (αρχηγός, συνοδοί και εκπρόσωποι των μαθητών) με το τουριστικό πρακτορείο.
- 20.Προσδιορισμός των ακυρωτικών τελών κατ' άτομο, ανάλογα με τη χρονική στιγμή που θα προκύψει η ακύρωση συμμετοχής του μαθητή.
- 21.Υπεύθυνη Δήλωση ότι το τουριστικό πρακτορείο αποδέχεται ποινική ρήτρα σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του (εγγυητική επιστολή με το 10% του συνολικού ποσού).
- 22.Για όλες τις υπηρεσίες που αναγράφονται παραπάνω, ζητείται το συνολικό κόστος της εκδρομής ,καθώς και το κόστος ανά μαθητή.

**Ο Διευθυντής**

**Δρ. Κομνηνός Παντελής  
ΠΕ02 Φιλολόγος**